

Bewerbungsfrist:

Verwaltungsmitarbeiter:in (m/w/d)

**ab sofort, in Teilzeit (4 Wochenstunden), jeweils mittwochs und freitags
von 14.00 bis 16.00 Uhr, befristet mit Aussicht auf Übernahme**

Das Kinder- und Jugendheim St. Anton ist eine Einrichtung mit vielfältigen Jugendhilfeangeboten. Es handelt sich hier um die ambulanten und teilstationären Erziehungshilfen nach dem Sozialgesetzbuch VIII (Kinder- und Jugendhilfegesetz), besondere Einzelfallhilfen, die stationären Wohngruppen, den Hort, die Kinderkrippe sowie die Schulkindbetreuung. In der Einrichtung werden Kinder und Jugendliche im Alter zwischen 2 und 18 Jahren betreut, die aufgrund ihrer persönlichen Situation der besonderen Unterstützung bedürfen.



Das sind Ihre Tätigkeiten

- Sicherstellung der optimalen Verwaltungsabläufe
- Erstellung der Abrechnungen der durchgeführten Hilfen gegenüber den Sorgeberechtigten, kostenübernehmenden Ämtern wie z.B. Jugendamt sowie Zusammenarbeit mit interner Finanzbuchhaltung
- Prüfung der Zahlungseingänge sowie Verwaltung der Kassenbücher
- Erstellung von Anträgen wie z. B. die Erstausrüstung bei Neuaufnahmen und von Spendenbescheinigungen

Wir wünschen uns

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, Kaufmann/ -frau für Büromanagement oder eine vergleichbare Ausbildung oder Erfahrung in der Verwaltungsarbeit einer sozialen Einrichtung
- Ein hohes Maß an Engagement, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Ausgeprägtes Reflexionsvermögen sowie Teamfähigkeit
- Wertschätzung gegenüber den Kindern, Jugendlichen, Familien und Kooperationspartnern
- Identifikation mit den Werten der Caritas

Darauf können Sie sich freuen

- Einen zukunftsorientierten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- Konzepte, die den Menschen in den Mittelpunkt stellen
- Eine individuelle Einarbeitung in einem engagierten Team
- Persönliche Entwicklungsmöglichkeiten durch externe und innerbetriebliche Fortbildungen
- Eine faire Entlohnung nach Caritas-Tarif mit regelmäßigen Gehaltssteigerungen inkl. attraktiven Sonderzahlungen, betrieblicher Altersversorgung, Jobticket und Jobrad

[Das bieten wir Ihnen](#)

Merkmale

Befristung: befristet
Umfang: Teilzeit
Arbeitsfeld 1: Erziehungshilfe, Kinder und Jugendliche, Sozialraum
Arbeitsfeld 2: Verwaltung, Recht, Finanzen
Funktion: Fachkraft
Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Ihre Ansprechpartnerin bei Fragen:

Frau Dr. Gaspar-Sottmann | Abteilungsleitung Kind, Jugend und Familie | Telefon: 0621-125060

Ihre Bewerbung richten Sie bitte ab sofort, spätestens bis 20.07.2026 an:

Caritasverband Mannheim e.V. | B5, 19a | 68159 Mannheim | E-Mail: bewerbung@caritas-mannheim.de mit der Stellen ID: 2026063
www.caritas-mannheim.de

Kontaktdaten

Dienstgeber: Caritasverband Mannheim e.V.

B 5, 19a
68159 Mannheim

Dienstort: Kinder- und Jugendheim St. Anton

Karl-Blind-Straße 6
68199 Mannheim

Ansprechpartner(in): Personalabteilung, Caritasverband Mannheim e.V.
bewerbung@caritas-mannheim.de
(0621) 1 26 02-0

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!